


KW-ODPIS	Wniosek o wydanie odpisu księgi wieczystej / zaświadczenia o zamknięciu księgi wieczystej	Adnotacja o wpłynięciu wniosku:
 CORS Centrum Ogólnopolskich Rejestrow Sądowych Księgi Wieczyste		
POUCZENIE:		
<ul style="list-style-type: none"> • Wniosek należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami, bez skreśleń i poprawek, na maszynie, na komputerze lub ręcznie, zgodnie z opisem pól. • Wnioskodawca wypełnia tylko pola jasne wniosku, pola niewypełnione należy przekreślić. • Wniosek należy złożyć w centrali lub ekspozyturze Centralnej Informacji Ksiąg Wieczystych. • Wniosek nieprawidłowo wypełniony, nie opłacony, od którego uiszczono opłatę w wysokości niższej od należnej, bez załączonego oryginału dowodu wniesienia opłaty pozostawia się bez nadania biegu, o czym zawiadamia się wnioskodawcę, wraz z podaniem przyczyn. 		
RODZAJ ŻĄDANEGO DOKUMENTU:		
<ul style="list-style-type: none"> • Wyraźnie należy zaznaczyć jeden kwadrat odpowiadający treści żądania oraz wskazać liczbę żądanych odpisów lub zaświadczeń. 		
<input type="checkbox"/> odpis zwykły <input type="checkbox"/> odpis zupełny <input type="checkbox"/> zaświadczenie o zamknięciu księgi wieczystej		
1. Liczba żądanych odpisów / zaświadczeń:		
NUMER KSIĘGI WIECZYTEJ, KTÓREJ ODPIS MA BYĆ WYDANY, LUB KTÓRA ZOSTAŁA ZAMKNIĘTA:		
2.		

DANE WNIOSKODAWCY:		
3. Nazwa lub firma / Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego:		
4. Drugi człon nazwiska złożonego:		
5. Imię pierwsze:	6. Imię drugie:	
ADRES DO DORĘCZEŃ:		
7. Miejscowość:		
8. Ulica:		
9. Numer budynku:	10. Numer lokalu:	11. Kod pocztowy:
12. Poczta:		13. Kraj:
WNIOSKODAWCA:		
Data (dzień / miesiąc / rok)	Podpis	

Wniosek o wydanie odpisu księgi wieczystej lub zaświadczenia o zamknięciu księgi wieczystej jest drukowany w kolorze czerwonym o symbolu PANTONE Red 032. W przypadku korzystania z wniosku udostępnionego za pośrednictwem internetu na oficjalnej stronie Ministerstwa Sprawiedliwości, wniosek drukuje się w kolorze czarno-białym.